

Funktionsbeskrivelse for vejledere i Køge kommune

"Køge Kommune ønsker, at alle børn og unge uanset køn, etnicitet eller handicap først og fremmest mødes som børn og unge, der grundlæggende er i besiddelse af de samme behov, og som oplever sig inkluderet i lokalområdets almene tilbud"
(Køge Kommunes Børne- og Ungepolitik 2009-2015)

I Køge kommune er vejledernes virke dels baseret på en fælles forståelse og definition af opgaven, dels baseret på en lokal forankring i den aktuelle skole, børnegruppe, lokalsamfund og fysiske rammer.

Fælles forståelse og definition

Vejlederens pædagogiske og didaktiske arbejde er fagligt funderet inden for en anerkendende pædagogik og en systemisk tilgang.

Med den systemiske tankegang forstår vi mennesket som en del af et relationelt system, hvori det handler og agerer meningsfuldt i forhold til dets egne betingelser og præmisser.

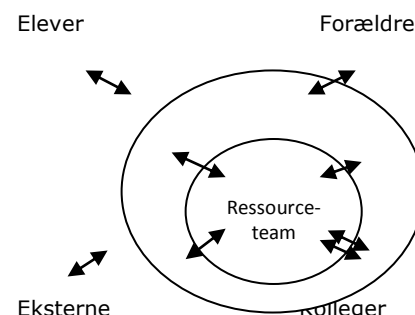
På den baggrund undersøger vejlederen med respekt og nysgerrighed, hvad der giver mening og er svaret for både den vejledte og de relationer, den vejledte er en del af.

Vejlederen arbejder med ønskede ændringer ved - i samarbejde med de vejledte - at observere og analysere vanskeligheder og muligheder i de konkrete kontekster. På den baggrund faciliterer vejlederen egnede processer og rammer for refleksion, erfaringsudveksling og udvikling - og søger i fællesskab med den/de vejledte efter positive erfaringer, gemt viden og allerede eksisterende kompetencer.

Det tværfaglige ressourcenetværk

Som vejleder er du en del af skolens ressourcenetværk, hvis mål er at understøtte og fastholde skolens udvikling med hensyn til at udvikle inkluderende læringsmiljøer, samt højne det faglige niveau for alle elever uanset social baggrund.

Skolens tværfaglige ressourcenetværk skal med deres forskellige kompetencer arbejde ud fra en fælles forståelse af, at skolens udfordringer skal løses fællesskabsorienteret kultur, hvor handlekompetencen altid ligger hos klasseteamet.



Fælles opgaver for ressourcenetværk

- Højnelse af det faglige niveau på skolen
- Holde sig ajour med nyt undervisningsmateriale, metoder og nyere faglig forskning
- Vedligeholdelse og formidling af viden om nyere forskning og pædagogiske initiativer på området.
- Formidling med udgangspunkt i almindidaktisk kompetence
- Vejledning af kolleger. Deltage som støttende - ikke overtagende - og vejledende person i undervisningen med henblik på at udvikle skolens almenundervisning.
- Igangsætte, understøtte og implementere forandringer i klasserummet via forskellige strategier og med respekt og i samarbejde med kolleger
- Bistå ved særlige fokusområder og udviklingsarbejder på skolen
- Skabe gode kollegarelationer
- Samarbejde i egne og tværfaglige netværk. Det er obligatorisk for skolen at deltage i de kommunalt initierede netværk for. Der er en formidlingsforpligtigelse fra skole til netværk og omvendt. Netværket bliver på den måde en central videndelingsressource mellem skolerne.
- Arbejde primært forebyggende med henblik på at udvikle faglige og inkluderende læringsmiljøer
- En gang årligt evalueres de igangsatte indsatser med henblik på at justere og revidere således at nye initiativer og udviklingsarbejder kan igangsættes

Fælles opgaver for inklusionsvejlederne i Køge Kommune

Inklusionsvejlederen arbejder med vanskeligheder og problemer forstået som vanskeligheder, der opstår i konteksten og det relationelle samspil. Intet menneske er sit problem 24 timer – og opfattelsen af et problem flytter sig dermed fra at være et menneske **med** problemer og vanskeligheder - til at være mennesker, der er **i** problemer og vanskeligheder.

Inklusionsvejlederen indgår aktivt i skolens tværfaglige ressourcesteam som en aktiv del af ressourceteamet, hvor teamet sammen reflekterer over de aktuelle opgaver – og i samarbejde fordeler opgaverne. Ressourceteamet kan og bør med fordel benytte sig af de tværfaglige muligheder og forskellige faglige perspektiver og inddrage de øvrige faglige vejledere.

Inklusionsvejlederen arbejder både på forebyggende, foregribende og indgribende plan.

Vejlederen arbejder særligt på **det forebyggende plan**, hvor vejlederen i forhold til skolens profil blandt andet:

- Informerer og oplyser om skolens inklusionspolitik og procedurer i forhold til både børn, forældre og kolleger
- Fremhæver, synliggør, kvalificerer og koordinerer mellem allerede eksisterende ressourcer på skolen – for dermed at styrke og udvikle den inkluderende indsats med udgangspunkt i skolens egne positive erfaringer
- Udvikler og koordinerer det generelle samarbejde mellem forældre og professionelle, f.eks. ved skolebestyrelsesarbejde, årgangsmøder, forebyggende forældremøder etc.
- Udvikler faste procedurer for forebyggende arbejde i forhold til viden om særlige behov, f.eks. ved overgange

Vejlederen arbejder **forebyggende** i forhold til kolleger ved at rådgive, vejlede, undervise og supervisere dem til selv:

- At arbejde aktivt med undervisningsdifferentiering, klasseledelse, anerkendelse og relationskompetence
- At arbejde med og forstå ekstra tildelte ressourcer som en støtte til ALLE børnene i klassen og klassen som helhed
- At arbejde reflekteret med at se og forstå børns forskellige præmisser og intentioner i en faglig og social kontekst - for selv at kunne tilrettelægge en skoledag i børnenes nærmeste udviklingszone.
- At møde såvel børn som kolleger og forældre på anerkendende og udviklingsorienteret vis – også i vanskelige og sårbare situationer
- At skabe et godt forældresamarbejde, dialogiske forældremøder og inddragelse af forældre som samarbejdspartnere og ressourcer
- At kunne etablere klasse – og børnesamtaler, hvor børnene oplever forståelse af forskellighed som en ressource
- At kunne arbejde med trivsel og faglighed som hinandens forudsætninger
- At kunne bruge konkret viden og sparring om børns eksekutive funktioner og vanskeligheder til at tilrettelægge et godt læringsmiljø for alle
- At deltage på teammøder og facilitere processer for pædagogisk analyse og refleksion

På det **foregribende plan** sparrer og undertiden deltager vejlederen med skolens lærer – og pædagogteams i forhold til:

- At udvikle konstruktive handleplaner i forhold til konkrete problemstillinger
- At følge op på, evaluere og revidere på handleplaner
- At afholde forældremøder og svære forældresamtaler
- At observere børn og børnegrupper i vanskeligheder og svære relationer med efterfølgende reflekterende, professionelle samtaler

På det **indgribende** plan arbejder vejlederen med:

- At bistå med særlige observationer med efterfølgende samtaler med øvrige professionelle
- At samarbejde omkring særlige indsatser
- At eventuelt deltage i netværksmøder og visitationsmøder

Fælles opgaver for inklusionsvejlederne i Køge Kommune

Inklusionsvejlederen arbejder med vanskeligheder og problemer forstået som vanskeligheder, der opstår i konteksten og det relationelle samspil. Intet menneske er sit problem 24 timer – og opfattelsen af et problem flytter sig dermed fra at være et menneske **med** problemer og vanskeligheder - til at være mennesker, der er **i** problemer og vanskeligheder.

Inklusionsvejlederen indgår aktivt i skolens tværfaglige ressourceteam som en aktiv del af ressourceteamet, hvor teamet sammen reflekterer over de aktuelle opgaver – og i samarbejde fordeler opgaverne. Ressourceteamet kan og bør med fordel benytte sig af de tværfaglige muligheder og forskellige faglige perspektiver og inddrage de øvrige faglige vejledere.

Inklusionsvejlederen arbejder både på forebyggende, foregribende og indgribende plan.

Vejlederen arbejder særligt på det forebyggende plan, hvor vejlederen i forhold til skolens profil blandt andet:

- Informerer og oplyser om skolens inklusionspolitik og procedurer i forhold til både børn, forældre og kolleger
- Fremhæver, synliggør, kvalificerer og koordinerer mellem allerede eksisterende ressourcer på skolen – for dermed at styrke og udvikle den inkluderende indsats med udgangspunkt i skolens egne positive erfaringer
- Udvikler og koordinerer det generelle samarbejde mellem forældre og professionelle, f.eks. ved skolebestyrelsesarbejde, årgangsmøder, forebyggende forældremøder etc.
- Udvikler faste procedurer for forebyggende arbejde i forhold til viden om særlige behov, f.eks. ved overgange

Vejlederen arbejder forebyggende i forhold til kolleger ved at rådgive, vejlede, undervise og supervisere dem til selv:

- At arbejde aktivt med undervisningsdifferentiering, klasseledelse, anerkendelse og relationskompetence
- At arbejde med og forstå ekstra tildelte ressourcer som en støtte til ALLE børnene i klassen
- At arbejde reflekteret med at se og forstå børns forskellige præmisser og intentioner i en faglig og social kontekst - for selv at kunne tilrettelægge en skoledag i børnenes nærmeste udviklingszone.
- At møde såvel børn som kolleger og forældre på anerkendende og udviklingsorienteret vis – også i vanskelige og sårbare situationer
- At skabe et godt forældresamarbejde, dialogiske forældremøder og inddragelse af forældre som samarbejdspartnere og ressource
- At kunne etablere klasse – og børnesamtaler, hvor børnene oplever forståelse af forskellighed som en ressource
- At kunne arbejde med trivsel og faglighed som hinandens forudsætninger
- At kunne bruge konkret viden og sparring om børns eksekutive funktioner og vanskeligheder til at tilrettelægge et godt læringsmiljø for alle
- At deltage på teammøder og facilitere processer for pædagogisk analyse og refleksion

På det foregribende plan sparrer og undertiden deltager vejlederen med skolens lærer – og pædagogteams i forhold til:

- At udvikle konstruktive handleplaner i forhold til konkrete problemstillinger
- At følge op på, evaluere og revidere på handleplaner
- At afholde forældremøder og svære forældresamtaler
- Observere børn og børnegrupper i vanskeligheder og svære relationer med efterfølgende reflekterende, professionelle samtaler

På det indgribende plan arbejder vejlederen med:

- At bistå med særlige observationer med efterfølgende samtaler med øvrige professionelle
- At samarbejde omkring særlige indsatser
- At eventuelt deltage i netværksmøder og visitationsmøder