



**Regnskabsark for modtaget tilskud til frivilligt socialt arbejde  
til aktiverende og forebyggende aktiviteter**

Før tilskud til frivilligt socialt arbejde kan udbetales, skal foreningen indsende et regnskab for året før. Som forening vælger I selv, om I vil indsende jeres eget regnskab, hvori bevillingen er medtaget og hvor anvendelsen af bevillingen fremgår tydeligt, eller om I vil benytte dette regnskabsark.

Navn på forening/klub	
Navn på kontaktperson (formand/kasserer/andet)	
Adresse	
Telefon nr. (fastnet/mobil)	
E-mail adresse	
Foreningens CVR nr. (tilknyttet NEM-konto)	

Modtaget bevilling til anvendelse for året:		
Udgifter:	Beløb i kr.:	Evt. dato for anvendelse:
<b>Indtægter</b>	<b>Beløb modtaget i kr.</b>	
<b>Over-/underskud</b>		

Giv en kort evaluering af aktiviteterne, som det modtagne beløb har været anvendt til:  
(Hvad har været godt/dårligt, hvilken betydning har aktiviteten haft på målgruppen)

--

Evt. restbeløb, der ikke er forbrugt:

Årsag

Underskrift formand + kasserer	
Underskrift - formand	
Underskrift - kasserer	

Sendes i udfyldt stand på mail [VF@koege.dk](mailto:VF@koege.dk) eller med post til Køge Kommune, Torvet 1, 4600 Køge, mrk. Velfærdsforvaltningen – VF-Sekretariat.